



**УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА
БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ПЕЧЕНИЕ**

**“Проф. Д-р Стоян Киркович” АД
гр. Стара Загора**



6000 гр. Стара Загора, бул. “Ген. Столетов” № 2, централа: 042/698 210, факс: 042/601 125

УТВЪРЖДАВАМ:.....
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
/ДОЦ.Д-Р ЙОВЧО ЙОВЧЕВ/

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА:

ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ БЕЗ ОБЯВЛЕНИЕ

ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:

**„ИЗБОР НА БАНКОВА ФИНАНСОВА ИНСТИТУЦИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ
НА КРЕДИТ ЗА ПОКРИВАНЕ НА ПРОСРОЧЕНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ
КРЕДИТОРИ ДО 6 500 000 ЛЕВА И КРЕДИТ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА
ИНВЕСТИЦИИ В РАЗМЕР ДО 3 500 000 ЛЕВА”**

2015год.



**УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА
БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ПЕЧЕНИЕ**

**“Проф. Д-р Стоян Киркович” АД
гр. Стара Загора**



6000 гр. Стара Загора, Бул. “Ген. Столетов” № 2, централа: 042/698 210, факс: 042/601 125

УТВЪРЖДАВАМ:.....
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
/ДОЦ.Д-Р ЙОВЧО ЙОВЧЕВ/

Съдържание

на документацията

за участие в обществена поръчка чрез процедура на
договаряне без обявление с предмет:

**„ИЗБОР НА БАНКОВА ФИНАНСОВА ИНСТИТУЦИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА
КРЕДИТ ЗА ПОКРИВАНЕ НА ПРОСРОЧЕНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ КРЕДИТОРИ
ДО 6 500 000 ЛЕВА И КРЕДИТ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИ В РАЗМЕР
ДО 3 500 000 ЛЕВА”**

1. Решение за откриване на процедурата
2. Покана
3. Описание на проекта и предмет на поръчката. Техническо задание и изисквания за изпълнение
4. Изисквания към участниците
5. Минимално необходимо съдържание на офертата и приложения към нея.
Подготовка и подаване на оферти
6. Критерий за възлагане
7. Образци на документи:
Образец № 1 Оферта
Образец № 2 Административни сведения
Образец № 3 Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, ал. 2 и ал. 5, т. 1 от ЗОП
Образец № 4 Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3 и ал. 2, т. 1 и т. 3 от ЗОП
Образец № 5 Декларация по чл. 47, ал. 5, т. 2 от ЗОП
Образец № 6 Техническо предложение
Образец № 7 Ценово предложение
Образец № 10 Декларация по чл.56, ал.1, г.11 от ЗОП
Образец № 11 Декларация по чл.55, ал.7 от ЗОП и чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП
8. Годишен индивидуален финансов отчет за 2014г. и доклад на ръководството на „УМБАЛ Проф. д-р Ст. Киркович” АД /Приложение № 10/
9. Информация за недвижимите имоти, посочени в документацията за участие/Приложение №11/



**УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА
БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ**

**“Проф. Д-р Стоян Киркович” АД
гр. Стара Загора**



6000 гр. Стара Загора, бул. “Ген. Столетов” № 2, централа: 042/698 210, факс: 042/601 125

Изх. № 03-00-21/24.08.2015г.

ДО
АГЕНЦИЯ ПО
ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
ул. „ЛЕГЕ“ 4
гр. С О Ф И Я

П О К А Н А

На основание чл. 90, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки и Решение № 19/12.06.2015г. на СД на УМБАЛ „Проф. Д-р Ст. Киркович“ АД, взето във връзка с Решение по т.11 и т.12 от Протокол на Общо събрание на акционерите **“УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - ПРОФ., Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ” АД**, гр.Стара Загора, ул. „Ген.Столетов” №2 , тел: 042/605443, факс: 042/601125, e-mail: mbalad_sz_zop@mail.bg, отправя настоящата покана за избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Избор на банкова финансова институция за предоставяне на кредит за покриване на просрочени задължения към кредитори до 6 500 000 лева и кредит за финансиране на инвестиции в размер до 3 500 000 лева”** чрез процедура на договаряне без обявление, открита с Решение №571/24.08.2015год. на Изпълнителния директор на „УМБАЛ-проф.д-р Ст.Киркович”АД.

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ:

1. Предмет и обем: „ИЗБОР НА БАНКОВА ФИНАНСОВА ИНСТИТУЦИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КРЕДИТ ЗА ПОКРИВАНЕ НА ПРОСРОЧЕНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ КРЕДИТОРИ ДО 6 500 000 ЛЕВА И КРЕДИТ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИ В РАЗМЕР ДО 3 500 000 ЛЕВА”

2. Вид на процедурата за възлагане на обществена поръчка - процедура на договаряне без обявление.

3. Срок за изпълнение на поръчката, както следва:

- договорът по кредита за покриване на просрочени задължения се сключва със срок до 60 месеца, считано от датата на подписването му.

- договорът по кредита за инвестиции се сключва със срок до 60 месеца, считано от датата на подписването му.

4. Място на изпълнение на поръчката - предложен от изпълнителя негов банков клон или офис на територията на гр. Стара Загора или друг еквивалентен начин за изпълнение на дейностите по управление и обслужването на кредитите чрез място на стопанска дейност на територията на гр. Стара Загора

5. Цена и начин за плащане

Индикативна стойност на разходите за лихви и комисионни:

Позиция 1: Индикативна стойност на разходите по Позиция 1, включваща лихви и такса управление 974 000 (деветстотин седемдесет и четири хиляди) лева.

Позиция 2: Индикативна стойност на разходите по Позиция 2, включваща лихви и такса управление 524 000 (петстотин двадесет и четири хиляди) лева.

Предложените лихви и такси за управление следва да включват всички преки и непреки разходи, които участникът ще извърши и възнаграждението му за изпълнение на поръчката.

6. Ограничения при изпълнението на обществената поръчка: За участие в процедурата се канят:

"ОБЕДИНЕНА БЪЛГАРСКА БАНКА" АД
"ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА" АД
"УНИКРЕДИТ БУЛБАНК" АД
"ОБЩИНСКА БАНКА" АД
„ИНВЕСТБАНК“ АД

Документацията за участие в процедурата на договаряне без обявление ще бъде публикувана и достъпна в Профил на купувача на Възложителя - www.mbal-kirkovich.org , в първия работен ден, следващ деня на изпращането им в Агенцията на Решението за откриване на процедурата и поканата за участие до Регистър обществени поръчки. Същата ще бъде изпратена до поканените участници с куриер за сметка на Възложителя.

7. Срок за подаване на офертата - Офертата се представя в добре запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или с куриерска фирма, във **"УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - ПРОФ., Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ" АД**, гр.Стара Загора, ул. „Ген.Столетов“ №2, отдел "ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ", стая № 7, ет. 1 **от 7:30 часа до 16:00 часа в срок до 16.00 часа на 24.09.2015год.** Писмена оферта се изисква за улесняване работата на комисията с оглед сложността на предмета на поръчката, като явяването на представител на кандидата, подал оферта, за провеждане на договарянето е задължително.

7.1. Пликът се адресира:

До **"УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - ПРОФ., Д-Р СТОЯН КИРКОВИЧ" АД**, гр.Стара Загора, ул. „Ген.Столетов“ №2, отдел **"ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ"**, стая № 7, ет. 1, **ОФЕРТА** за участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ИЗБОР НА БАНКОВА ФИНАНСОВА ИНСТИТУЦИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КРЕДИТ ЗА ПОКРИВАНЕ НА ПРОСРОЧЕНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ КРЕДИТОРИ ДО 6 500 000 ЛЕВА И КРЕДИТ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИ В РАЗМЕР ДО 3 500 000 ЛЕВА”**

Посочва се името, адреса за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес на участника.

7.2. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

7.3. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра.

Място, ден и час за разглеждане на офертите и провеждане на договарянето: Договарянето ще се проведе от 11,00 часа на **25.09.2015год.**, в административна сграда на „УМБАЛ Проф. Д-р Ст.Киркович“ АД, гр.Стара Загора, ул.”Генерал Столетов” № 2, от Комисия, назначена от Възложителя, като за целта следва да присъства представител на участника по търговска регистрация или упълномощено лице с изрично нотариално заверено пълномощно. Договарянето се извършва по отделно с всеки един от кандидатите, като подадените писмени оферти ще се отварят в присъствието на представителя на кандидата.

II. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА. ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Основание за избор на процедура.

Процедурата се провежда съгласно разпоредбите на ЗОП и в изпълнение на Решение № 19/12.06.2015г. на СД на УМБАЛ „Проф. Д-р Ст. Киркович“ АД, взето във връзка с Решение по т.11 и т.12 от Протокол на Общо събрание на акционерите и предвид Решение за прекратяване на открита процедура №. 535/11.08.2015г. на Изпълнителния директор на „УМБАЛ - проф.д-р Ст.Киркович“ АД.

Процедурата е открита с Решение №**571/24.08.2015г.** на Изпълнителния директор на „УМБАЛ - проф.д-р Ст.Киркович“ АД

2. Информация за предмета на поръчката.

2.1 Предмет на поръчката е "Избор на банкова финансова институция за предоставяне на кредит за покриване на просрочени задължения на дружеството в размер до 6 500 000 лева и кредит за финансиране на инвестиции в размер до 3 500 000 лева",

УМБАЛ „Проф. Д-р Ст. Киркович“ АД, в качеството си на възложител цели чрез провеждането на процедура за избор на изпълнител по реда на Закона за обществените поръчки да получи най-изгодната оферта от банкова институция за получаването на кредити, с които да се осъществи финансиране за покриване на просрочени задължения на дружеството и кредит за финансиране на инвестиции.

2.2. Описание на предмета и изисквания към услугата.

Предмет на настоящата процедура по ЗОП е избор на банкова финансова институция, която да предостави на УМБАЛ „Проф. Д-р Ст. Киркович“ АД, кредит за покриване на просрочени задължения на дружеството до 6 500 000 (шест милиона и петстотин хиляди) лева и кредит за инвестиции в размер до 3 500 000 (три милиона и петстотин хиляди) лева.

Изпълнителят следва да се придържа точно към изискванията на възложителя и към всички действащи нормативни актове и изисквания, които се отнасят до изпълнението на поръчката. Договорът за обществената поръчка се сключва в съответствие с проекта на договор, който всеки един участник следва да представи към офертата си и който трябва да отговаря на изискванията на Възложителя, като изпълнителят предоставя услугата съгласно изискванията на възложителя и направеното от него предложение.

3. Количество и обем.

С настоящата процедура се цели изборът на една банкова финансова институция за предоставяне и на двата кредита, поради което участниците в

процедурата да включат в офертата си предложение на условия за предоставяне на двата кредита, отговарящи на следните изисквания:

Позиция 1

3.1.1. Максимален размер на кредит за финансиране кредит за покриване на просрочени задължения на дружеството до 6 500 000 лева.

3.1.2. Валута на кредита - ЛЕВА

- Вид на дълга стандартен банков кредит.
- Срок на кредита - 60 месеца, считано от датата на подписване на договора.
- Начин на обезпечаване -

А. Ипотека върху недвижими имоти собственост на УМБАЛ „Проф. Д-р Ст. Киркович“ АД, както следва:

Ипотека върху недвижими имоти собственост на УМБАЛ „Проф. Д-р Ст. Киркович“ АД, както следва:

- 1 Имот - сграда - Университетска поликлиника - Стара Загора, ул. “Армейска” № 11, с индентификатори-68850.502.450.16.1; 68850.502.450.16.2; 68850.502.450.16.3; 68850.502.450.18.1; 68850.502.450.20; 68850.502.450.17, целия имот с площ от 2825 кв. м.
- 2 Имот - Сграда - Акушеро-гинекологичен комплекс, гр.Стара Загора, ул."Ген.Столетов"№ 117 и ул."Асен Велчев", с индентификатори-68850.514.417.2; 68850.514.417.3; 68850.514.417.4; 68850.514.417.5; 68850.514.417.6, целия имот с площ от 5454 кв. м.
- 3 Имот- сграда - Отделение по хемодиализа гр. Стара Загора, пар.І, кв. 524, ул."Ген.Столетов"№ 2, с индентификатори-68850.502.497.78, целия имот с площ от 902 кв. м.
- 4 Имот–сграда-Пералня, гр. Стара Загора, пар.І, кв.524, ул."Ген.Столетов" № 2, целия имот с площ от 512 кв. м.
- 5 Имот–сграда -Аптека № 9 и музей - 2ет. М.с. 324,98 кв. м. /патоанатомия/, с индентификатори - 68850.502.497.75; 68850.502.497.76; 68850.502.497.77, целия имот с площ от 315 кв. м.
- 6 Имот – сграда - Първа поликлиника, гр. Стара Загора, пар.І, кв.524, ул."Ген.Столетов"№ 2, с индентификатори - 68850.502.497.11; 68850.502.497.12, целия имот с площ от 2277.28 кв. м.

Б. Особен залог върху бъдещи вземания на УМБАЛ „Проф. Д-р Ст. Киркович“ АД от Националната здравно-осигурителна каса, учреден от дружеството, по банкова сметка на възложителя, която ще бъде заявена като сметка, по която да постъпват средствата по договор/и с НЗОК.

- График за усвояване на финансовия ресурс. Усвояването на главницата по договора за кредит за покриване на просрочени задължения на дружеството ще става в съответствие със следния индикативен график за усвояване на финансовия ресурс: около 3 500 000 лева след 30 дни от датата на сключване на договора, около 1 500 000 лева след 60 дни от датата на сключване на договора и около 1 500 000 лева след 90 дни от датата на сключване на договора.

- Максимален лихвен процент - плаващ лихвен процент, формиран от сбора на ОЛП на БНБ плюс надбавка, но кумулативно не по-висок от 5.5 % годишно за целия срок на кредита.

- Такса управление /платима еднократно при усвояване, изчислявана върху максималния размер на кредита/ - не по-висока от 1 %.
- Такса предсрочно погасяване - без такса.
- Наказателна лихва — надбавка, върху договорената лихва по т. 2.1.7., начислявана върху сумата на просрочената главница, като сборът на редовния лихвен процент и наказателната надбавка не следва да надвишава 7 процентни пункта годишно.
- Пропорционално намаляване при запазване на степента на обезпеченост или освобождаване изцяло на обезпечението по кредита, съответно при частично или пълно погасяване на кредита преди изтичането на срока за погасяване.

Позиция 2

3.2.1 Максимален размер на кредита за финансиране на инвестиции - 3 500 000 лева.

3.2.2 Валута на кредита - ЛЕВА

3.2.3 Вид на дълга - стандартен банков кредит.

3.2.4 Срок на кредита - 60 месеца, считано от датата на подписване на договора.

3.2.5 Начин на обезпечаване

А. Особен залог върху бъдещи вземания на УМБАЛ „Проф. Д-р Ст. Киркович“ АД от Националната здравно-осигурителна каса, учреден от дружеството, по банкова сметка на възложителя, която ще бъде заявена като сметка, по която да постъпват средствата по договор/и с НЗОК.

Б. Ипотека върху недвижими имоти собственост на УМБАЛ „Проф. Д-р Ст. Киркович“ АД, както следва:

Ипотека върху недвижими имоти собственост на УМБАЛ „Проф. Д-р Ст. Киркович“ АД, както следва:

- 1 Имот - сграда -Университетска поликлиника -Стара Загора, ул. “Армейска” № 11, с индентификатори-68850.502.450.16.1; 68850.502.450.16.2; 68850.502.450.16.3; 68850.502.450.18.1; 68850.502.450.20; 68850.502.450.17, целия имот с площ от 2825 кв. м.
- 2 Имот - Сграда -Акушеро-гинекологичен комплекс, гр.Стара Загора, ул."Ген.Столетов"№ 117 и ул."Асен Велчев", с индентификатори-68850.514.417.2; 68850.514.417.3; 68850.514.417.4; 68850.514.417.5; 68850.514.417.6, целия имот с площ от 5454 кв. м.
- 3 Имот- сграда - Отделение по хемодиализа гр. Стара Загора, пар.І, кв. 524, ул."Ген.Столетов"№ 2, с индентификатори-68850.502.497.78, целия имот с площ от 902 кв. м.
- 4 Имот–сграда-Пералня, гр. Стара Загора, пар.І, кв.524, ул."Ген.Столетов" № 2, целия имот с площ от 512 кв. м.
- 5 Имот–сграда -Аптека № 9 и музей - 2ет. М.с. 324,98 кв. м. /патоанатомия/, с индентификатори - 68850.502.497.75; 68850.502.497.76; 68850.502.497.77, целия имот с площ от 315 кв. м.
- 6 Имот – сграда - Първа поликлиника, гр. Стара Загора, пар.І, кв.524, ул."Ген.Столетов"№ 2, с индентификатори - 68850.502.497.11; 68850.502.497.12, целия имот с площ от 2277.28 кв. м.

3.2.6. График за усвояване на финансовия ресурс. Възложителят няма задължение да усвои пълния размер на кредита. Усвояването на кредита се извършва по заявени инвестиционни намерения на Възложителя.

3.2.7. Максимален лихвен процент - плаващ лихвен процент, формиран от ОЛП на БНБ и надбавка, но кумулативно не по-висок от 5.5% годишно за целия срок на кредита.

3.2.8. Такса управление /платима еднократно при усвояване, изчислявана върху максималния размер на кредита/ - не по-висока от 1 %.

3.2.9. Такса предсрочно погасяване - без такса.

3.2.10. Наказателна лихва - надбавка, върху договорената лихва по т. 3.2.7., начислявана върху сумата на просрочената главница, като сборът на редовния лихвен процент и наказателната надбавка не следва да надвишава 7 процентни пункта годишно.

3.2.11. Пропорционално намаляване при запазване на степента на обезпеченост или освобождаване изцяло на обезпечението по кредита, съответно при частично или пълно погасяване на кредита преди изтичането на срока за погасяване.

3. Изисквания към техническото предложение:

Техническото предложение на участника следва да включва предложенията на участника по всяка от точките по Позиция 1 (от 3.1.1. до 3.1.11.) и Позиция 2 (от 3.2.1. до 3.2.11), описани по-горе.

ВАЖНО: Предложение от участник, по която и да е от точките по Позиция 1 (от 3.1.1. до 3.1.11.) и Позиция 2 (от 3.2.1. до 3.2.11), което не отговаря на зададените критерии ще води до недопускането до оценяване на офертата на този участник и отстраняването му от процедурата.

В предложението трябва да има подробно описание на вижданията на участника за методологията за обслужване на възложителя, сроковете за обработка на исканията на възложителя за усвояване на кредита, предвиждането на участника за преодоляването на технически затруднения, в случай на възникване на такива, с оглед спазването на предложените от него срокове за обслужване на възложителя и обработка на исканията за усвояване на съответния кредит.

Участникът трябва да посочи подробна процедура, която възложителят ще следва, с оглед усвояването на всеки от кредитите, включваща последователно посочени процедури, опис на документи за представяне (включително формалните изисквания към тях), срокове (в работни дни) за приключване на всяка от процедурите, отчетни документи (с формални изисквания към тях), онлайн услуги и др.

Процедура, включваща описание на необходими документи и срокове за освобождаване на обезпеченията (в работни дни), включително при частично или пълно погасяване преди изтичане на срока на кредита по Позиция 1 и Позиция 2.

3.2 Срок за изпълнение на поръчката, както следва:

- договорът по кредита за покриване на просрочени задължения се сключва със срок до 60 месеца, считано от датата на подписването му.

- договорът по кредита за инвестиции се сключва със срок до 60 месеца, считано от датата на подписването му.

3.3 Място на изпълнение на поръчката - предложен от изпълнителя негов банков клон или офис на територията на гр. Стара Загора или друг еквивалентен начин за изпълнение на дейностите по управление и обслужването на кредитите чрез място на стопанска дейност на територията на гр. Стара Загора

3.4 Цена и начин за плащане

Индикативна стойност на разходите за лихви и комисионни:

Позиция 1: Индикативна стойност на разходите по Позиция 1, включваща лихви и такса управление 974 000 (деветстотин седемдесет и четири хиляди) лева.

Позиция 2: Индикативна стойност на разходите по Позиция 2, включваща лихви и такса управление 524 000 (петстотин двадесет и четири хиляди) лева.

Предложените лихви и такси за управление следва да включват всички преки и непреки разходи, които участникът ще извърши и възнаграждението му за изпълнение на поръчката.

4. Гаранции

4.1. Условия и размер на гаранцията за участие:

На основание чл.59, ал.5, т.1 от ЗОП Възложителят не изисква гаранция за участие.

4.2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора:

Участникът, определен за изпълнител, представя **гаранция за изпълнение в размер на 3 % от стойността на поръчката без ДДС**. Гаранцията за изпълнение на договора е със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане на срока за изпълнение на договора. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума - или банкова гаранция.

Банковата сметка на Възложителя е:

IBAN: BG13BPBI79351055330901 ; BIC CODE: BPBIBGSF

Банка: ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ АД

Възложителят освобождава гаранциите при условията на ЗОП, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

Участниците в процедурата следва да отговарят на изискванията, предвидени в ЗОП, актовете по прилагането му, и на посочените в документацията за участие.

1. Условия за участие в процедурата:

1.1. В настоящата процедура могат да участват само банкови финансови институции, а именно:

Участниците следва да отговарят на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания от Възложителя в обявлението и документацията за участие.

1.2 Не може да участва в процедурата лице, при което е налице някое от следните обстоятелства:

а) Кандидатът или участникът да не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран:

- за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- за подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

- за престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- за престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.
- За престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците
 - за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки

б) Кандидатът или участникът да не е обявен в несъстоятелност.

в) Кандидатът или участникът да не е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконовите актове.

г) Кандидатът или участникът да не е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай, че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовите актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда или кандидатът или участникът е преустановил дейността си.

д) Кандидатът или участникът да не е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

е) Кандидатът или участникът да няма парични задължения към държавата или към община, /в която е регистриран и в която кандидатствува/ по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно - осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци, съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен.

ж) Кандидатът или участникът не е свързано лице по смисъла на § 1, т.1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с възложителя или служители на ръководна длъжност в неговата организация;

з) Кандидатът или участникът да не е сключил договор с лице, посочено в чл. 21 и чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси

и) Кандидатът или участникът да не е свързано лице или свързано предприятие по смисъла на § 1, т.23а и т.24 от ДР на ЗОП с друг кандидат или участник в настоящата процедура.

й) Кандидатът или участникът да не е участвал като външен експерт по чл.8, ал.7 от ЗОП в подготовката на процедурата за възлагане на обществената поръчка и да не е свързано лице по смисъла на § 1, т.23а от ДР на ЗОП с външен експерт по чл.8, ал.7 от ЗОП, участвало в подготовката на процедурата за възлагане на обществената поръчка.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някои от горните изисквания.

IV. МИНИМАЛНО НЕОБХОДИМО СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА И ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НЕЯ. ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

Офертите, които ще бъдат представени от поканените участници в процедурата, трябва да бъдат със срок на валидност не по-малък от 120 (сто и двадесет календарни) дни, считано от крайния срок за представяне на

офертите. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължават срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

При подаване на офертите, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Всеки участник има право да представи само един вариант на оферта, който включва задължително и двете обособени позиции. Не се допускат оферти само за една от обособените позиции.

А. Съдържание на офертата. Необходими документи за участие в обществената поръчка и минимални изисквания към участниците:

Офертата се подава в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост, който съдържа **три отделни** запечатани, непрозрачни и надписани плика, със следното съдържание

1. Плик № 1 с надпис "ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР", съдържащ

1.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.

1.2. посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държава, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата

1.3. Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП /Образец № 3/, /Образец № 4/, /Образец № 5/.

1.4. Административни сведения за участника /Образец № 2/.

1.5. Нотариално заверено пълномощно на лицата, подписали предложението в случай, че нямат представителни функции.

1.6. Декларация по чл. 56, ал. 1, т.11 от ЗОП /Образец №10/.

1.7. Декларация по чл.55, ал.7 от ЗОП и чл.8, ал.8, т.2 от ЗОП /Образец 11/

1.8. Проект на договор за всяка отделна позиция, съобразен с изискванията на Възложителя, подписан и подпечатан/ в проекта на договор не се попълват данните, съдържащи се в ценовото предложение/.

1.9. Оферта - /Образец 1/

Важно: Участниците трябва внимателно да се запознаят с указанията на Възложителя и да се въздържат от включване към офертите на излишни документи, както и многобройни документи, потвърждаващи едни и същи обстоятелства. Излишни документи, демонстриращи възможности и опит над изискваните, няма да се вземат предвид при оценка на офертите. Подписан проект на договора не следва да се представя към документацията. В проекта на договор не се попълват данните, съдържащи се в ценовата оферта

2. Плик № 2 с надпис "ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА", съдържащ техническо предложение /с подпис и печат на участника / - Образец № 6.

3. Плик № 3 с надпис "ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА", съдържащ ценово предложение Образец № 7/ с подпис и печат на участника.

При изготвяне на ценовото предложение участниците се придържат към изискванията, предвидени в настоящата документация за участие. Участниците посочват предлаганата от тях цена в български лева, без ДДС.

Б.Изисквания към документите

Всяка страница на предложението следва да е подписана, подпечатана и номерирана с пореден номер на страницата. Всички документи, които не са представени в оригинал или не са нотариално заверени копия следва бъдат заверени от участника с гриф "Вярно с оригинала". Документите и данните в предложението се подписват само от лица с представителни функции или от упълномощени от тях лица с нотариално заверено пълномощно.

Всички документи, свързани с предложението, следва да бъдат на български език. Ако в предложението са включени документи, сертификати и референции на чужд език, същите следва да са придружени с превод.

В.Срок на валидност на предложенията

Предложенията следва да бъдат валидни **в срок най-малко 120 дни** от крайния срок за подаване на оферти. Предложение с по-малък срок на валидност ще бъде отстранено от Възложителя, като несъответстващо на изискванията. В изключителни случаи Възложителят може да поиска писмено - от класираните участници, да удължат срока на валидност на предложенията, до момента на сключване на договора.

Г.Подаване на офертите

1.Офертата, съдържаща трите плика по чл. 57, ал. 2 от ЗОП се изпраща на адреса, посочен в поканата за участие, като върху него се изписва обектът на поръчката, името и адресът на участника, телефон и факс.

2.При приемане на предложението върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър, за което на приносителя се издава документ .

V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Критерий за възлагане: икономически най-изгодното предложение.

1.1. Неколичествен показател (НП) с максимален брой – 10 точки.

Неколичествен показател /НП/	Максимален точки
НП - Срок за обработка и разрешение по искане за усвояване в работни дни	10

Срокът по показател НП се предлага в работни дни. Точките по показателя се определят, както следва:

За предложен срок за обработка и разрешение по постъпило искане за усвояване по кредитите *до два работни дни* участниците получават **максимален брой точки по показателя – 10 точки.**

За предложен срок за обработка и разрешение по постъпило искане за усвояване по кредитите *до три работни дни* участниците получават - **8 точки.**

За предложен срок за обработка и разрешение по постъпило искане за усвояване по кредитите *до четири работни дни* участниците получават - **6 точки.**

За предложен срок за обработка и разрешение по постъпило искане за усвояване по кредитите *до пет работни дни* участниците получават - **4 точки.**

Всички предложения за срок за обработка и разрешение по постъпило искане за усвояване по кредитите *над пет работни дни* участниците получават - **2 точки.**

1.2 Количествени показатели (КП) с максимален общ брой – 90 точки.

	Количествени показатели /КП/	точки
КП1.	Годишен лихвен процент	80
КП2.	Такса управление	5
КП3.	Наказателна лихва	5
	Общо количествени показатели	до 90 точки максимум

1.2.1.Участниците получават точки по показател КП1, определени по следната формула:

$$\frac{\text{Минимален предложен лихвен процент - ОЛП на БНБ + надбавка (различна от 0)}}{\text{Предложен от участника лихвен процент - ОЛП + надбавка (различна от 0)}} \times 80 = \text{Крайна оценка по подпоказателя КП1}$$

1.2.2.Участниците, получават точки по показател КП2, определени по следната формула:

$$\frac{\text{Минимална предложена такса управление}}{\text{Предложена от участника такса управление}} \times 5 = \text{Крайна оценка по подпоказателя КП2}$$

1.2.3.Участниците получават точки по показател КП3, определени по следната формула:

$$\frac{\text{Минимална предложена наказателна лихва}}{\text{Предложена от участника наказателна лихва}} \times 5 = \text{Крайна оценка по подпоказателя КП3}$$

Оценката на участника по количествените показатели се изчислява съгласно следната формула:

$$\mathbf{КП = КП1 + КП2 + КП3}$$

1.3Комплексната оценка (КО) на техническите предложения на участниците ще се изчислява по следната формула:

$$\mathbf{КО = НП + КП}$$

Комплексната оценка се определя за всяка обособена позиция, след което се сумират двете комплексни оценки и се получава крайната комплексна оценка за класиране на кандидата. Офертата, получила най-висока крайна комплексна оценка, се класира на първо място.

1.4 Ако по някои от показателите е посочена стойност 0.00, то за целите на изчислението 0.00 се замества с 0.01.

Комисията попълва и подписва таблица за обща оценка.

ВАЖНО:

При оценка на всеки един от показателите (технически и финансов) Комисията изчислява точките с точност до втория знак след десетичната запетая. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако "икономически най-изгодната оферта" не може да се определи по реда, предвиден в предходните изречения на този параграф.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:.....

/ДОЦ.Д-Р ЙОВЧО ЙОВЧЕВ/